

## **Bewerbungstipps**

Sie möchten Ihre Arbeitskraft bei uns einsetzen oder eine Ausbildung beginnen? Dann nehmen Sie sich unbedingt Zeit, um Ihre Bewerbung zu perfektionieren. Schließlich ist sie der Türöffner zu Ihrer Wunschposition.

Wir haben Ihnen die wichtigsten Tipps für eine erfolgreiche Bewerbung zusammengestellt.

Wir freuen uns auf Sie!

## **Bewerbungsunterlagen**

Ihre Bewerbungsunterlagen nehmen wir gerne in Papierform oder per e-mail entgegen. Egal, für welche Form der Bewerbung Sie sich entscheiden, folgende Dokumente sind ein Muss:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Abschlusszeugnis (bei Schülern: aktuelles Zeugnis)
- weitere relevante Zeugnisse, Zertifikate und Qualifikationen

Bei Bewerbungen per e-mail achten Sie darauf, dass angehängte Dateien maximal jeweils 2 MB groß sein sollten. Wir empfehlen, Anlagen im PDF-Format hochzuladen, Word-Dokumente nehmen wir jedoch auch entgegen. Fügen Sie nur Dateien an, die sich auf jedem Standard-Rechner öffnen lassen.

## **Anschreiben**

Das Bewerbungsanschreiben liegt obenauf und ist damit das Initial Ihrer Bewerbung. Der erste Eindruck sollte hierbei sitzen. Entsprechend übersichtlich und prägnant muss das Anschreiben sein.

Ihr Anschreiben sollte auf einer DIN A4-Seite übersichtlich und prägnant zum Punkt kommen. Wir möchten wissen, warum Sie sich für P.C. Turck und die ausgeschriebene Stelle interessieren und welche Erfahrungen Sie für die entsprechende Position mitbringen.

## **Lebenslauf**

Mit dem Lebenslauf geben Sie einen zusammenfassenden Überblick über Ihren bisherigen Werdegang. Nennen Sie die wichtigen Stationen in Ihrem Leben und heben Sie interessante Aspekte hervor.

Der Lebenslauf beinhaltet persönliche Daten (Name, Geburtstag und -ort, Anschrift, Familienstand, Staatsangehörigkeit), Ausbildung (dazu gehört evtl. auch geleisteter Wehr- oder Ersatzdienst), Berufserfahrung, besondere Qualifikationen (Weiterbildung, Kenntnisse, Fähigkeiten, Sprachen), Interessen (Mitgliedschaften, soziale Dienste, Hobbys). Alles zeitlich exakt eingeordnet, vor allem lückenlos.

## **Bewerbungsfoto**

Seit dem Inkrafttreten des AGG, des *Allgemeines Gleichbehandlungsgesetzes*, kann das Bewerbungsfoto auch weggelassen werden.

Das Porträtfoto trägt jedoch nach wie vor zum Gesamteindruck Ihrer Bewerbung bei. Machen Sie sich dabei unbedingt klar: So ein Foto wirkt gleich auf mehreren Ebenen: nicht nur das Porträt selbst, sondern auch Mimik, Lächeln, Kleidung, Hintergrund, Qualität. Das alles fließt in den persönlichen Eindruck ein.

## **Vorstellungsgespräch**

Im Vorstellungsgespräch freuen wir uns, Sie persönlich kennen zu lernen. Dabei sollten Sie auf folgende Fragen immer vorbereitet sein:

- Was waren Ihre bisherigen Aufgaben und Herausforderungen?
- Wo liegen Ihre Stärken und Schwächen?
- Was erwarten Sie von der Stelle, auf die Sie sich beworben haben?
- Welche Vorstellungen haben Sie für Ihre Zukunft?

Zur Vorbereitung des Vorstellungsgesprächs sollten Sie sich über P.C. Turck und die ausgeschriebene Stelle informieren. Ihr Wissen zeigt uns, dass Sie es ernst meinen.

Im persönlichen Gespräch ist es uns wichtig, Sie besser kennen zu lernen. Außerdem beantworten wir gerne Ihre Fragen, die Sie sich im Vorfeld überlegt haben oder die während des Gesprächs aufkommen.